

UDSTILLINGSAFTALE

Aftale vedr. udstilling i Toldboden, Strandgade 3, 5300 Kerteminde mellem Kerteminde Kunstforening og udstiller (kontaktperson, hvis der er flere udstillere):

Navn.....

Adresse.....

Tlf..... e-mail.....Konto nr.....

Udstillingsperiode

Udstillingen varer fra.....til.....2021.. (begge dage inkl.)

Ferniseringen finder sted.....kl.....

Åbningstid

Udstillingen er åben onsdag – søndag, kl. 13 – 17 i hele udstillingsperioden.

Omtale/presse

Tekst og billedmateriale til kunstforeningens udstillingskalender og pressemeddelelser skal være kunstforeningen i hænde senest den 1. november i indeværende år. Kunstforeningen afholder udgiften til trykning og udsendelse. Illustrationer leveres som jpg-filer.

Plakat

Sidste frist for aflevering af egen plakat (min. 75 eksemplarer i A3-format og 2 i A2-format) er

Plakaten skal rumme udstillingens titel, navn på kunstneren, kunstnerne eller kunstnergruppen, udstillingsperiode, åbningstider (herunder fernisering) og adresse på Toldboden. Kerteminde Kunstforenings navn og adresse samt web-adressen www.toldboden-kunst.dk skal fremgå af plakaten.

Kunstforeningen hjælper gerne med trykning af plakat. Trykkeudgifterne betales af kunstneren. Kunstforeningen udsender plakater, afholder udgifterne til dette og sørger for ophængning i lokalområdet.

En jpg-fil af plakaten sendes til jlh@2nd2none.dk til brug for hjemmesiden.

Ophængning/nedtagning af udstilling

Udstillerne ophænger og nedtager selv udstillingen. Kunstforeningen hjælper gerne.

Pasning af udstilling

Onsdag-fredag passes udstillingen af Toldbodens medarbejder. Dette er gratis for udstilleren. Omkostningerne ved pasningen lørdag samt søn- og helligdage kr. 248 pr.dag og deles med ½ til udstilleren og ½ til kunstforeningen.

Forsikring

Kunstforeningen har ikke en forsikring, der dækker de udstillede værker. Det er derfor udstillerens eget ansvar at have værkerne forsikret. Bygningen er udstyret med alarm.

Udskænkning ved fernisering

Traktement ved fernisering er for Kunstforeningens regning.

Provision ved salg af værker

Udstilleren afgiver 25 % af salgssummen hvad angår kunstværker, bøger, postkort m.v. til kunstforeningen. Det samlede regnskab gøres op ved udstillingens afslutning.

Transport af værker

Udstilleren sørger selv for transport af værkerne til og fra udstillingen, og dækker omkostningerne til dette.

Moms

Kunstforeningen er ikke momsregistreret. Såfremt udstilleren er momsregistreret, påhviler det ham/hende at drage omsorg for afregning med det offentlige.

Kontaktperson(er)

Kunstforeningens kontaktperson hvad angår udstillingen er.....

Tlf.....mail.....

Det ene eksemplar af udstillingsaftalen returneres til Kerteminde Kunstforening.

.....
Udstillers underskrift

.....
Kerteminde Kunstforening